



SVEDALA KOMMUN

Ansökan - Registrering för lotteri enligt 15-16 § lotterilagen

Sökande (förening)		Lotteriföreståndare (för- och efternamn)	
Utdelningsadress		Utdelningsadress	
Postnummer och postort		Postnummer och postort	
Organisationsnummer	Telefon dagtid	Personnummer	Telefon dagtid
E-postadress		E-postadress	

Lotteriets art (tombola, 21-lott etc)	Lottyp LN-nr	Antal lotter	Lottpris	Sammanlagt insatsbelopp	Högsta vinstvärde	Sammanlagt vinstvärde
Lotteriförsäljningsplats/-område						
Lottförsäljningen ska pågå (from-tom)			Dragning förrättas, datum			

Dragning offentliggörs

- på separat dragningslista genomslag på försäljningsstället på lottsedeln
 genom annons i tidning, tidningens namn , datum då annons införs

Utfallen vinst skall vara uthämtad senast (datum)	Plats där vinst skall uthämtas
Namn på serviceföretag som skall medverka vid lotteriets genomförande(eventuellt)	Telefon (även riktnr)/-epostadress
Utdelningsadress (gata, box etc)	Postnummer och postort
Anordnarens underskrift	Namnförtydligande
	Ort

Ansökan skickas till SVEDALA KOMMUN, Fritidsenheten, 233 80 Svedala

TILLSTÅNDSBEVIS

Datum	Diarienummer
-------	--------------

Tillståndets avgift, kronor	
Till kontrollant för lotteriet förordnas, namn	Arvode, kronor
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)	Telefon (även riktnr)
Underskrift (plats för ev stämpel)	



SVEDALA KOMMUN

Lotterinämndens upplysningar om bilagor till ansökan om lotteri

Till varje ansökan, som skall vara fullständigt ifylld och undertecknad, skall alltid bifogas följande handlingar:

1. **Vinstplan**
2. **Ekonomisk plan** för lotteriet (se nedan)
3. **Protokollsutdrag** med föreningens beslut att ansöka om lotteritillstånd, lotteriets insatsbelopp och försäljningstid samt uppgift om vem som föreningen utsett till lotteriföreståndare
4. Vid förhandsdragning skall föreningen antingen medsända **provlott** eller ange **LN-nr** för den lottyp som föreningen vill använda
5. Skriftligt **avtal** om serviceföretag anlitas

Följande handlingar skall vidare bifogas i den mån **aktuella** handlingar INTE tidigare bifogats lotteriansökan hos tillståndmyndigheten

- 1 Senaste **verksamhetsberättelse**, inklusive ekonomisk redovisning
- 2 **Stadgar** som antagits och gäller för föreningen
- 3 Förteckning över **styrelseledamöter** i föreningen med namn, adress och telefonnummer (ordförande, sekreterare, kassör).

Ekonomisk plan (skall alltid fyllas i). Ange i planen beräknad tid för hyra dagar.			
INKOMSTER	Kronor	UTGIFTER	Kronor
1. Sålda lotter		1. Vinster i form av pengar	
2. Rabatter på presentkort		2. Vinster (brutto) i form av varor, presentkort	
3. Rabatt på varor		3. Lotterimaterial	
4. Annonsinkomster		4. Annonskostnader	
5. Reklaminkomster		5. Automathyra	
6. Ränta		6. Lokal-/platshyra	
7.		7. Kioskhyra	
8.		8. Försäljningsarvoden (inkl soc	
9.		9. Konsultarvode	
10.		10. Kontrollantarvode (inkl soc	
11.		11. Tillståndsavgift (vid 15 §)	
12.		12. Övriga kostnader (skall	
Summa		Summa	
		Behållning kronor	

Upplysning

Lotteriföreståndaren är ansvarig för lotteriet.