



SVEDALA KOMMUN

## Inventering av PCB i samband med upplysningskyldighet enligt 16 § förordning (2007:19) om PCB m.m

Uppgifterna redovisas byggnadsvis. Om det finns flera byggnader på samma fastighet används en blankett per byggnad. Bifoga en situationsplan där det tydligt framgår vilken byggnad inventeringen gäller. Uppgifter om PCB-mängder sammanställs från A-blanketterna, som ska bifogas denna rapport.

### Fastighetsägare och fastighet

Fastighetsägarens namn	Org.nr/Personnr
Fastighetsägarens adress	Postnummer och postort
Mobilnummer	E-postadress
Vid frågor vill jag helst bli kontaktad via <input type="checkbox"/> e-post <input type="checkbox"/> telefon <input type="checkbox"/> brev	
Fastighetsbeteckning	Bruttoarea (m2)
Fastighetens adress	Byggnadsår
Byggnadsnummer	Ombyggnadsår

### Entreprenör

Firmanamn	Organisationsnummer
Adress	Telefon dagtid
Postadress	E-postadress
Vid frågor vill jag helst bli kontaktad via <input type="checkbox"/> e-post <input type="checkbox"/> telefon <input type="checkbox"/> brev	



## Beskrivning av byggnad/omgivning

Byggnadens användning (ange ett eller flera alternativ)	
<input type="checkbox"/> Bostäder, ange antal lägenheter:	<input type="checkbox"/> Handel och service
<input type="checkbox"/> Skola	<input type="checkbox"/> Industrilokal eller lager
<input type="checkbox"/> Daghem	<input type="checkbox"/> Pumpstation eller transformatorstation
<input type="checkbox"/> Sjukhus eller vårdcentral	<input type="checkbox"/> Garage eller P-hus
<input type="checkbox"/> Kontor	<input type="checkbox"/> Annat, ange vad:
Hus med fasadelement av betong	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Byggnaden har fogats om	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om ja, ange år:
Lekplats med sandlåda eller lekredskap inom 50 m från huset:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Odlingslott eller kolonilott inom 50 m från huset:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Uppdaterad 2021-03-12

Blanketten fortsätter på nästa sida



## SVEDALA KOMMUN

## Fogmassor (uppgifter från blankett A1)

Halt	Foglängd (m)	Mängd PCB (kg)
Överstigande 500 mg/kg		
Understigande 500 mg/kg		
Totalt		

## Isolerrutor (uppgifter från blankett A2)

	Total omkrets (m)	Mängd PCB (kg)
Totalt		

## Kondensatorer (uppgifter från blankett A3)

	Antal	Mängd PCB (kg)
Totalt		

## Golvmassor (uppgifter från blankett A4)

	Yta (m <sup>2</sup> )	Mängd PCB (kg)
Totalt		

## PCB inte påträffat

- Vid inventering hittades inte fogmassor med PCB
- Vid inventering hittades inte isolerrutor från den aktuella tidsperioden
- Vid inventering hittades inte kondensatorer från den aktuella tidsperioden
- Vid inventering hittades inte golvmassor med PCB

## Övriga upplysningar

 <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
--------------------------------------



## SVEDALA KOMMUN

## Bilagor

<input type="checkbox"/> Inventeringsprotokoll – fogmassor (Blankett A1)	<input type="checkbox"/> Inventeringsprotokoll – isolerrutor (Blankett A2)
<input type="checkbox"/> Inventeringsprotokoll – kondensatorer (Blankett A3)	<input type="checkbox"/> Inventeringsprotokoll – golvmassor (Blankett A4)
<input type="checkbox"/> Situationsplan med byggnadsnummer	

Tidplan för sanering (Gäller när PCB över 500 mg/kg påträffats)

Planeras att påbörjas (åååå-mm-dd):	Planeras att avslutas (åååå-mm-dd):
-------------------------------------	-------------------------------------

*OBS! Anmälan om PCB-sanering ska i god tid, minst 3 veckor innan arbetet påbörjas, anmälas skriftligt till Bygg- och miljökontoret.*

**Fastighetsägarens underskrift**

Underskrift	
Namnförtydligande	Datum



SVEDALA KOMMUN

**Skicka blanketten till:**

Svedala kommun  
Bygg och miljö  
233 80 SVEDALA  
[registrator.bmn@svedala.se](mailto:registrator.bmn@svedala.se)

Frågor angående PCB besvaras av Bygg- och miljökontoret

**GDPR**

Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är uppgift av allmänt intresse och myndighetsutövning. Dina uppgifter sparas enligt de gallringsregler som finns i informationshanteringsplanen.

De personuppgifter vi behandlar om dig kan delas med andra enheter inom kommunen eller andra myndigheter om behov finns i ärendet och förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag eller annan författning.

Personuppgiftsansvarig är bygg- och miljönämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på [registrator.bmn@svedala.se](mailto:registrator.bmn@svedala.se) eller 040-626 80 00. Du når vårt dataskyddsombud via samma kontaktväg, fråga efter dataskyddsombudet för Bygg och miljö. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att skicka klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten, IMY.