

**Anmälan av miljöfarlig verksamhet i jordbruksverksamhet**

Anmälan enligt miljöbalken (1998:808) 9 kap. 6§ samt miljöprövningsförordningen (2013:251).2 kap. 3 § Jordbruksverksamhet -1.20 anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 100 djurenheter, men högst 400 djurenheter

- Anmälan pga. ny lagstiftning
- Ny verksamhet
- Ändring av befintlig verksamhet
- Annat:

Fastighet och sökande

Fastighetsbeteckning:	Org. nr/ Personnr:
Sökandens/anläggnings namn:	Telefon dagtid:
Fastighetens adress:	E-post:
Postadress:	Fakturaadress:
Kontaktperson:	Telefon dagtid:
SNI-kod	E-post:
Huvudsaklig verksamhet:	

Bilagor som medföljer anmälan

<input type="checkbox"/> Situationsplan, karta eller liknande
<input type="checkbox"/> Ritning över verksamheten
<input type="checkbox"/> Miljökonsekvensbeskrivning
<input type="checkbox"/> Analysprotokoll
<input type="checkbox"/> Kontrollprogram
<input type="checkbox"/> Kopia på beräkning gjord i Jordbruksverkets beräkningsverktyg för lagring och spridning av gödsel
<input type="checkbox"/> Annat:

Gällande beslut eller råd

Gällande beslut för verksamheten	Beslutsmyndighet:
<input type="checkbox"/> Ja, datum:	
Gällande råd för verksamheten	Utfärdare:
<input type="checkbox"/> Ja, datum:	

**Lokalisering**

Ange avstånd och riktning, till närmaste bostäder och annan störningskänslig verksamhet i bifogad situationsplan

Bostäder:

Avstånd:

Riktning:

Annan verksamhet:

Avstånd:

Riktning:

Verksamhetsbeskrivning

Ny verksamhet: Ge en orientering av verksamheten och en kort historik där så är lämpligt samt bifoga ritningar

Ändring av befintlig verksamhet: Beskriv den ändring som anmälan avser, samt bifoga ritningar

Beräknad produktionsnivå

Mjölkvastning:

Ålder vid slakt av tjurar:

Antal slaktsvinsomgångar/år:

Annat:

Gödselproduktion

Beräknad
gödselproduktion/år:

Lagringskapacitet

	Antal behållare	Nuvarande kapacitet	Planerad kapacitet
Gödselbehållare:			
Urinbehållare:			
Gödselplatta:			

Gödseln kan på gödselplatta i genomsnitt staplas ca: meter högt

Annan lagring av gödsel:



Djurhållning och gödselslag (använd gärna Jordbruksverkets [beräkningsverktyg](#), bifoga kopia på beräkningen).

Djurslag	Antal djur per DE (djurenhet) enl. Miljöbalken	Antal djur	DE	Producerad gödsel/år	Gödselslag	Stallperiod	Spridningsareal
Mjölkkor inkl. sinkor	1						
Kalvar 1 mån- 6 mån	6						
Övriga nöt, 6 mån eller äldre	3						
Suggor inkl betäckta gyltor	3						
Slaktsvin och avelsgaltar	10						
Häst inkl föl upp till 6 mån ålder	1						
Minkhonor för avel	10						
Kanin	100						
Värphöns, 16 veckor eller äldre	100						
Unghöns upp till 16 veckor	200						
Slaktkycklingar	200						
Kalkoner, gäss eller ankor	100						
Struts	15						
Får eller getter, 6 mån eller äldre	10						
Lamm eller killingar upp till 6 mån	40						
Övriga djur							

**Övriga kemiska produkter**

Ange de kemiska produkter som används t.ex. konstgödsel, mineraloljor, mediciner och diskmedel:		
Produkt:	Årsförbrukning:	Hantering och förvaring:

Cisterner

Användning	Volym	Tillverkningsnr.	Typ (S,K)	Senast kontrollerad	Invallad/dubbelmantlad	Kontrollrapport inskickad till Bygg och miljö

Placering (ange avstånd till ytvatten, dricksvattenbrunn, dräneringsledningar)

Silanoläggning

Storlek:	Kapacitet:
----------	------------

Farligt avfall

Afallstyp	EWC-kod (avfallskod)	Mängd/år	Ursprung	Transportör	Omhändertagande

På vilket sätt hanteras och förvaras det farliga avfallet?

Avlopp

Ange vart avlopp från spolplattor, personalutrymmen, mjölkkrum, mjölkgrup, plansilo leds
--

**Buller**

Möjliga bullerstörningar:

Eventuella bullerdämpande åtgärder:

Egenkontroll

Beskriv den kontroll som behövs för att förhindra att onödiga störningar uppkommer:

Används mall/system för egenkontroll? Vilket?:

Driftstörning och haverier

Beskriv de rutiner som finns för att förhindra störningar i den yttre miljön i händelse av spill eller haveri

Övriga uppgifter som kan tillföras i ärendet**Din underskrift**

Underskrift av sökande

Namnförtydligande

Ansökningsdatum

**Skicka blanketten till:**

Svedala kommun
Bygg och miljö
233 80 SVEDALA
registrator.bmn@svedala.se

Avgift

För bygg- och miljönämndens handläggning av ansökan tas en avgift ut enligt en taxa beslutad av kommunfullmäktige. Det som kan ingå i handläggningstiden är inläsning av ärendet, kommunikation, eventuellt tillsynsbesök, beslut om tillstånd och årsavgift samt administration. Mer information om taxan kan du läsa på Svedala kommuns hemsida.

https://www.svedala.se/contentassets/3839f51e55894c23b9eb4d7d5bf338f3/2-32_taxa-miljobalkenstralskyddslagen-tobak-receptfria-lakemedel_2019-07-01.pdf

Fler tillstånd kan behövas

Tänk på att du kan behöva andra tillstånd utöver denna anmälan. Sökande ansvarar själv för att hämta in de tillstånd som krävs. Ändrad användning av lokaler och nybyggnation kräver till exempel bygglov. Har fastigheten en enskild avloppsanläggning kan du behöva tillstånd för att utöka dimensioneringen. Kontakta Bygg och miljö för mer information.

Information om delgivning

Svedala Kommun använder sig av digital brevlåda. Beslut skickas i första hand till sökandes digitala brevlåda. Sökande anses vara delgiven när ett beslut inkommit till den sökandes digitala brevlåda. I det fall sökande inte är ansluten till någon digital brevlåda skickas beslut ut med rekommenderat brev.

GDPR

Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är uppgift av allmänt intresse och myndighetsutövning. Dina uppgifter sparas enligt de gallringsregler som finns i informationshanteringsplanen.

De personuppgifter vi behandlar om dig kan delas med andra enheter inom kommunen eller andra myndigheter om behov finns i ärendet och förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag eller annan författning.

Personuppgiftsansvarig är bygg- och miljönämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på registrator.bmn@svedala.se eller 040-626 80 00. Du når vårt dataskyddsombud via samma kontaktväg, fråga efter dataskyddsombudet för Bygg och miljö. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att skicka klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten, IMY.