



Anvisningar till ansökan om tillstånd att servera alkoholdrycker

Den ifyllda ansökningsblanketten ska undertecknas av behörig firmatecknare samt skickas till kommunen (se adress nedan).

Följande handlingar ska bifogas ansökan:

- 1) **Beskrivning** av verksamheten (arrangemang & upplägg, inriktning, underhållning, event, öppettider, catering, bröllop etc.)
- 2) **Beslut om registrering av livsmedelsanläggning** (om ansökan avser mer än en dag)
- 3) **Köpeavtal**. Det ska vara undertecknat av både köpare och säljare. Skicka också in bilagor som tillhör.
- 4) **Finansieringsplan**. Du ska kunna visa varifrån pengarna kommer som du har använt till att köpa din restaurang eller bolag. För att göra det ska du fylla i en finansieringsplan. Av finansieringsplanen ska kostnad för köp av rörelsen, ombyggnadskostnad och övriga finansieringsbehov framgå. Se mall för finansieringsplan.
- 5) **Redovisning av pengarna**. Du ska i detalj redovisa flödet av pengarna inklusive pengarnas ursprung bakåt i tiden. Här är några exempel på vilka dokument det kan vara:
 - Lån från bank** – bifoga lånehandling och kontoutdrag som visar att pengarna gått in på ditt konto.
 - Eget sparade** – bifoga kontoutdrag som visar ditt sparande, inklusive pengarnas ursprung bakåt i tiden.
 - Lån från privatperson** – bifoga kontoutdrag från både dig och den du har lånat pengarna av. Kontoutdragen ska visa sparandet samt överföringar, inklusive pengarnas ursprung bakåt i tiden. Långgivarens personnummer ska också finnas med eftersom vi behöver kontrollera deras lämplighet.
 - Pengar från bryggeri** – bifoga avtalet samt handling som visar utbetalning från bryggeriet. Av kontoutdraget ska det framgå vem som är kontoinnehavare.
- 6) **Redovisning av betalning** - Du måste också visa att pengarna förts över till den som sålt verksamheten. När du betalt säljaren ska du skicka in kontoutdrag som visar att pengarna betalats ut. Du ska även skicka in kontoutdrag eller kvittens som visar att säljaren fått pengarna. Av kontoutdraget ska det framgå vem som är kontoinnehavare.
- 7) **Planritning** som visar serveringsstället och sittplatser. Markera noggrant den yta där alkohol ska serveras och där gästerna ska kunna vistas med alkoholdryck. *Ritningen ska visa hur serveringsytan kommer att se ut i färdigt skick när det gäller bordsavdelning samt antal platser vid bord. Eventuell bardisk och scen ska vara inritad. Ingår det uteservering i ansökan ska den också vara med på ritningen. Avgränsning, placering av borden, antal platser vid bord och nödutgångar ska framgå.*
- 8) **Ägarförhållanden: Du måste kunna visa vem eller vilka som äger företaget som ska bedriva restaurangverksamheten. Hur du gör det beror på vilken bolagsform du valt.**
 - Om sökanden är ett aktiebolag:**
 - 1) En kopia på aktieboken eller senaste bolagsstämmaprotokollet som visar styrelsens sammansättning, hur många aktier de äger var, vem som tecknar firman och personnummer på samtliga ledamöter i styrelsen
 - 2) Om aktierna i bolaget ägs av annat bolag ska du skicka in aktiebok eller senaste bolagsstämmaprotokoll även för det bolaget. Det ska framgå vem som slutligen äger aktierna. Du ska också skicka in en organisationsskiss som visar hur bolagen ägs.

**Om sökanden är ett handelsbolag eller kommanditbolag:**

- 1) Bolagsavtal som visar hur andelarna i bolaget är fördelade samt delägarnas rättigheter och skyldigheter.
- 2) Om ett annat bolag äger ditt bolag, ska du skicka in en organisationsskiss samt dokument som visar vem som är ägare till bolagen.

Om sökanden är en förening:

- 1) Stadgar, styrelseprotokoll samt en förteckning över styrelsens sammansättning där det även framgår namn, personnummer, roll samt vem som är firmatecknare.
- 9) **Registreringsbevis** från Bolagsverket (Ej äldre än tre månader)
- 10) **F-skattebevis och momsregistreringsbevis**
- 11) **Personbevis** för personer med betydande inflytande
- 12) **Meny** över mat- och dryckesutbudet *Det måste serveras tillagad mat under hela perioden då man serverar alkohol.*
- 13) **Dispositions rätt:** Undertecknat avtal eller kontrakt som visar dispositions rätt till serveringslokalen/ytan. Om servering är på allmän mark (även uteservering) ska du söka tillstånd från Polismyndigheten om att använda offentlig mark här: <https://polisen.se/tjanster-tillstand/tillstand-ansok/offentlig-plats/> Om serveringen är på privat mark ska du ha tillstånd från markägaren för att använda marken.
- 14) **Serveringsansvariga:** Anmäl via Svedala kommuns e-tjänst eller skicka in en förteckning över de personer som du utsett till serveringsansvariga, med namn och personnummer. Dessa personer ska ha fyllt 20 år.
- 15) **Kunskapsprov** - Den som ansöker om serveringstillstånd ska avlägga ett prov för att visa att sökanden har de kunskaper om alkohollagen som krävs. När en juridisk person ansöker om serveringstillstånd och kunskapsprövning ska ske måste det klarläggas vem eller vilka som ska avlägga kunskapsprovet. I mindre aktie-bolag bör minst hälften av de personer som har betydande inflytande (PBI) och är aktiva i rörelsen ha kunskaper i alkohollagstiftningen. PBI är till exempel VD, styrelseledamot, bolagsdelägare, aktieägare med betydande aktieinnehav, familjemedlemmar, investerare och partners (samarbets-/affärs-). *Om du har gjort kunskapsprovet någon gång under de senaste tre åren och fått godkänt, kan du i stället visa upp det provet.* Du bokar provtillfälle tillsammans med din handläggare. Provet är webbaserat och genomförs hos alkoholhandläggaren. Avgift för kunskapsprov är 1200 kr per provtillfälle. Ett provtillfälle omfattar ett prov samt två omprov, om de skulle behövas, för varje ansökan. Avgiften betalas in till Bygg och miljöns bankgiro 284–9735. Avgiften ska betalas in före provet utförs.
 1. Provet ska genomföras av representanter för bolaget eller föreningen som söker serveringstillstånd.
 2. Minst 50 % av de ordinarie ledamöterna i bolaget eller föreningen ska genomföra provet.
 3. Provet består av fyra block: Alkoholpolitik, Tillsyn, Mat och utrustning samt Servering. Det är uppbyggt av frågor med flervalsalternativ.
 4. Du måste ha 75 % rätt på varje block för att bli godkänd. Du har tre försök på dig att göra provet.



Ansökningsavgift

På fakturan skriver du Bygg och miljö, namn på serveringsställe/sökande samt vad avgiften avser. Betalas in till följande bankgiro: 284-9735.

Exempel: Bygg och miljö, Restaurang Bon Appétit, stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten.

Avgift för provning ska inbetalas innan ansökan kan behandlas. Prövningsavgiften är:

Stadigvarande tillstånd inkl allmänheten, slutna sällskap, provsmakning, catering och gemensam serveringsyta	12600 kr
Tillfälliga tillstånd till allmänheten inkl provsmakning, catering och gemensam serveringsyta	5600 kr
Tillfälliga tillstånd till slutna sällskap	1400 kr
Stadigvarande utökat tillstånd inkl lokal, drycker, tider.	4200 kr
Tillfälligt utökat tillstånd inkl lokal, drycker, tider	4200 kr
Ändrade ägarförhållanden/styrelse upp till 49%	4200 kr
Ändrade ägarförhållanden/styrelse 50% eller mer	5600 kr
Anmälan om godkännande av ny lokal vid catering	1400 kr