



## Ansökan om att få hålla djur enligt 2 § lokala hälsöföreskrifter i Svedala kommun

### Sökande

Sökandes namn	Organisationsnummer/ personnummer
Sökandes adress	Postnummer och postort
Faktureringsadress (om annan än ovan)	Postnummer och postort
Mobilnummer	E-postadress
Vid frågor vill jag helst bli kontaktad via <input type="checkbox"/> e-post <input type="checkbox"/> telefon <input type="checkbox"/> brev	

### Djurhållningsställe

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare
Fastighetens adress	Postnummer och postort
Mobilnummer	E-post

### Ansökan avser hållande av följande

Ange antal och djurart (latinskt namn för orm anges)
--



SVEDALA KOMMUN

### Djurhållning kommer att ske

Inomhus i: <input type="checkbox"/> hyreslägenhet eller bostadsrätt <input type="checkbox"/> radhus <input type="checkbox"/> friliggande villa <input type="checkbox"/> annan lokal <input type="checkbox"/> utomhus
Storlek på inhägnat område som är avsett för djurhållningen:
Tomtens storlek i m <sup>2</sup> :
Övriga upplysningar:
<input type="checkbox"/> grannars medgivande föreligger. Namnunderskrift bifogas
Gödsel- / träckhantering i samband med djurhållningen
Foderlagring/ foderhantering i samband med djurhållningen

### Om djurhållning

Antal burar/terrarium                      st
I vilka utrymmen kommer burarna/ terrarium vara placerade?
Vilka skydd/ försiktighetsåtgärder kommer att vidtas för att undvika rymning?

Det krävs tillstånd av bygg- och miljönämnden för att inom område med detaljplan hålla:

1. Nötkreatur, häst, get, får eller svin.
2. Pälsdjur eller fjäderfä som inte är sällskapsdjur.



SVEDALA KOMMUN

### 3. Orm

Sådant tillstånd för förenas med särskilda villkor för att förhindra uppkomst av olägenheter för människors hälsa eller miljö vid djurhållningen.

Tillstånd krävs inte för att hålla upp till fem höns, dock ej tupp.

#### **Till anmälan ska bifogas:**

- Situationsplan som visar plats för djurhållningen, foderutrymmen, gödselhantering, var utfodring sker, avstånd för grannar och utrymmen för hönshus/ djurstall/ terrarier
- Verifiering som visar att grannar medgivande

#### **Din underskrift**

Underskrift av sökande	
Namnförtydligande	Ansökningsdatum



SVEDALA KOMMUN

**Skicka blanketten till:**

Svedala kommun  
Bygg och miljö  
233 80 SVEDALA  
[registrator.bmn@svedala.se](mailto:registrator.bmn@svedala.se)

**Avgift**

För bygg- och miljönämndens handläggning av anmälan tas en avgift ut enligt en taxa beslutad av kommunfullmäktige. Det som kan ingå i handläggningstiden är inläsning av ärendet, kommunikation, eventuellt tillsynsbesök, beslut om tillstånd och årsavgift samt administration. Mer information om taxan kan du läsa på Svedala kommuns hemsida.

[https://www.svedala.se/contentassets/3839f51e55894c23b9eb4d7d5bf338f3/2-32\\_taxa-miljobalkenstralskyddslagen-tobak-receptfria-lakemedel\\_2019-07-01.pdf](https://www.svedala.se/contentassets/3839f51e55894c23b9eb4d7d5bf338f3/2-32_taxa-miljobalkenstralskyddslagen-tobak-receptfria-lakemedel_2019-07-01.pdf)

**Fler tillstånd kan behövas**

Tänk på att du kan behöva andra tillstånd utöver denna anmälan. Sökande ansvarar själv för att hämta in de tillstånd som krävs. Ändrad användning av lokaler och nybyggnation kräver till exempel bygglov. Har fastigheten en enskild avloppsanläggning kan du behöva tillstånd för att utöka dimensioneringen. Kontakta Bygg och miljö för mer information.

**Information om delgivning**

Svedala Kommun använder sig av digital brevlåda. Beslut skickas i första hand till sökandes digitala brevlåda. Sökande anses vara delgiven när ett beslut inkommit till den sökandes digitala brevlåda. I det fall sökande inte är ansluten till någon digital brevlåda skickas beslut ut med rekommenderat brev.

**GDPR**

Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är uppgift av allmänt intresse och myndighetsutövning. Dina uppgifter sparas enligt de gallringsregler som finns i informationshanteringsplanen.

De personuppgifter vi behandlar om dig kan delas med andra enheter inom kommunen eller andra myndigheter om behov finns i ärendet och förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag eller annan författning.

Personuppgiftsansvarig är bygg- och miljönämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på [registrator.bmn@svedala.se](mailto:registrator.bmn@svedala.se) eller 040-626 80 00. Du når vårt dataskyddsombud via samma kontaktväg, fråga efter dataskyddsombudet för Bygg och miljö. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att skicka klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten, IMY.